



**ATA DO PROCESSO DE SELEÇÃO DE BOLSISTA DO PROGRAMA DE
DESENVOLVIMENTO PROFISSIONAL (PRODEP) - ESTÁGIO NÃO OBRIGATÓRIO**

1 - Dados do Setor

| | |
|---|------------------------------|
| Setor: Coordenação de Desenvolvimento Estudantil | Campus: Campus Nepomuceno |
| Nome do Chefe do Setor: Mariana Coelho da Silveira | Nº do Edital: A2 |

2 - Etapas de Seleção do Bolsista

Etapas do processo de seleção do bolsista realizadas conforme edital:

1ª Etapa: Análise de Currículo

2ª Etapa: Entrevista

3ª Etapa: Selecione

Especifique:
(se necessário)

3 - Do Resultado da Seleção¹

¹ - Na hipótese de candidato não avaliado em alguma das etapas ou desistente informe nota 0 (zero) e deixe o campo de classificação sem preenchimento.

| Class | Nome do(a) candidato | Nota da 1ª Etapa | Nota da 2ª Etapa | Nota da 3ª Etapa |
|-------|---------------------------|------------------|------------------|------------------|
| 01 | Sânia Nascimento Ananias | 41 | 50 | |
| 02 | Lorraine Aparecida Felipe | 47 | 42 | |
| 03 | Weliton Henrique Martins | 45 | 39 | |
| 04 | Brenda de Fátima Calixto | 40 | 0 | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |



4 - Servidores Responsáveis pela seleção

Informe os servidores que foram responsáveis por realizar o processo de seleção:

Ana Flávia Martins da Mata

Data(s) de realização do processo de seleção:

01 e 02 de abril

O(s) primeiro(s) candidato(s) classificado(s) acima referido(s) fica(m) convocado(s) a assumir(em) a(s) vaga(s) existente(s) (conforme edital) a partir de 15/4/2025, e segue(m), em anexo, o(s) seu(s) respectivo currículo atualizado com dados de contato (telefone e email) para as providências de contratação. Os demais candidatos não classificados ficam habilitados em cadastro reserva, podendo ser convocados em caso de abertura de novas vagas, observada a ordem de classificação desta ata. Nada mais havendo a tratar, foi lavrada a presente ata, que segue assinada pelos servidores responsáveis pela seleção.

ORIENTAÇÕES:

- Esta ata deve ser inserida no processo de seleção do bolsista e assinada eletronicamente pelos servidores responsáveis por realizar a seleção.
- Se o tamanho das listas desta ata não for suficiente, podem ser anexadas listas extras. Cada lista extra deve ser assinada eletronicamente pelos servidores responsáveis pela seleção.
- Todos os candidatos inscritos devem constar no resultado de seleção. Aqueles que não alcançarem a nota mínima em uma etapa devem receber nota igual a zero na(s) etapa(s) seguintes.
- Os currículos de todos os candidatos inscritos e classificados no processo de seleção devem ser inseridos no processo para eventual convocação futura em caso de novas vagas.

Outras informações: carreiras@cefetmg.br | (31) 3319-7085 / 3319-7086
<http://www.estagio.cefetmg.br> / www.dedc.cefetmg.br