

CENTRO FEDERAL DE EDUCAÇÃO TECNOLÓGICA DE MINAS GERAIS -
UNIDADE NEPOMUCENO
GRADUAÇÃO EM ENGENHARIA ELÉTRICA

NOME COMPLETO DO ALUNO

TÍTULO

SUBTÍTULO ***se houver, deve ser precedido de dois pontos***

NEPOMUCENO

ANO

NOME COMPLETO DO ALUNO

TÍTULO

SUBTÍTULO ***se houver, deve ser precedido de dois pontos***

Monografia apresentada ao Programa de Graduação em Engenharia Elétrica do Centro Federal de Educação Tecnológica de Minas Gerais, Unidade Nepomuceno, como requisito parcial para obtenção do título de Bacharel em Engenharia Elétrica.

Orientador(a): ***Nome***

NEPOMUCENO

ANO

NOME COMPLETO DO ALUNO

TÍTULO

SUBTÍTULO ***se houver, deve ser precedido de dois pontos***

Monografia apresentada ao Programa de Graduação em Engenharia Civil do Centro Federal de Educação Tecnológica de Minas Gerais, Unidade Nepomuceno, como requisito parcial para obtenção do título de Bacharel em Engenharia Civil.

Data de aprovação: Nepomuceno, _____ de _____ de 20____.

Monografia aprovada pela banca examinadora constituída pelos seguintes professores:

Prof. Dr. ***Nome***

Instituição

Prof. Dr. ***Nome***

Instituição

Prof. Dr. ***Nome***

Instituição

Dedicatória (opcional) é a folha onde o autor presta homenagem ou dedica seu trabalho.

Ex.:

Dedico este trabalho à minha esposa_____ por ter me acompanhado nesta jornada...

AGRADECIMENTOS (OPCIONAL)

Folha onde o autor faz agradecimentos dirigidos àqueles que contribuíram de maneira relevante à elaboração do trabalho.

***Ex.:

Agradeço em primeiro lugar a DEUS por ser a base das minhas conquistas;

Aos meus pais...***

Epígrafe (opcional), trata-se da folha onde o autor apresenta uma citação, seguida de indicação de autoria, relacionada com a matéria tratada no corpo do trabalho. (Nome do autor).*

RESUMO

O resumo deve ser elaborado depois de concluído o trabalho, e sua estrutura deve obedecer ao seguinte esquema: apresentar o tema pesquisado, os objetivos (o que foi feito?), a justificativa (por que foi feito?), a metodologia (como foi feito? quais as características da pesquisa? quais técnicas foram utilizadas?), a fundamentação teórica e metodológica (em que se baseou?) e, finalmente, os resultados alcançados. Um resumo de monografia é do tipo informativo e possui apenas um parágrafo, com até 500 palavras. Ele deve informar ao leitor todas as informações importantes para o que se saiba exatamente qual o assunto da pesquisa, suas finalidades, a metodologia utilizada e os resultados atingidos, substituindo, assim, o texto completo. Deve conter frases curtas, porém completas usar o tempo verbal no passado para os principais resultados e presente para comentários ou para salientar implicações significativas; não usar abreviações, siglas, símbolos, referências bibliográficas ou palavras especializadas em excesso.

Palavras-chave: ***Primeira palavra. Segunda palavra. (Até 5 palavras).***

Obs.: as palavras-chave devem ser escolhidas com bastante rigor, pois devem representar adequadamente os principais temas abordados pela pesquisa.

ABSTRACT (OBRIGATÓRIO)

Versão do resumo para idioma de divulgação internacional (Inglês).

Keywords: ***Primeira palavra. Segunda palavra. (Até 5 palavras).***

LISTA DE ILUSTRAÇÕES (OPCIONAL)

Ex.

Fotografia 1 - Vista lateral do edifício17

LISTA DE TABELAS (OPCIONAL)

Ex.

Tabela 1 - Domicílio da população indígena no Brasil	17
------------------------------------------------------------	----

LISTA DE ABREVIATURAS E SIGLAS (OPCIONAL)

Ex.

Lista de abreviaturas

Fil. Filosofia

Rev. Revista

Lista de siglas

ABMES Associação Brasileira de Mantenedoras do Ensino Superior.

CARES Código de Autorregulação do Ensino Superior.

CF Constituição Federal.

EAD Educação a Distância.

ENEM Exame Nacional do Ensino Médio.

LISTA DE SÍMBOLOS (OPCIONAL)

Ex.

d_{ab} Distância euclidiana

$O(n)$ Ordem de um algoritmo

SUMÁRIO

1 INTRODUÇÃO	13
1.1 Problema.....	13
1.2 Objetivos.....	13
1.2.1 Objetivo geral.....	13
1.2.2 Objetivos específicos.....	14
1.3 Justificativa	14
1.4 Estrutura da monografia	14
2 CONCEITOS GERAIS E REVISÃO DA LITERATURA	15
3 METODOLOGIA	16
4 APRESENTAÇÃO E ANÁLISE DOS RESULTADOS	17
5 CONCLUSÕES	18
REFERÊNCIAS.....	19
APÊNDICE A É A maneira certa de fazer	20
ANEXO A É Como apresentar.....	21

1 INTRODUÇÃO

Lembre-se de que um tópico nunca deverá ficar sem um texto relacionado a ele. Faça aqui, uma introdução geral da área do conhecimento à qual o tema escolhido está ligado.

A melhor maneira de começar um trabalho de pesquisa é delimitando o problema em forma de uma pergunta de partida. Você gosta do tema? Apresente uma visão geral do assunto que será abordado no trabalho. O objeto de estudo ou temática específica, deve ser construído, a partir da sua exploração, delimitação e problematização, por etapas.

1.1 Problema

Dedique este tópico a esclarecer o que pretende de fato com o seu esforço de pesquisa. Problema é a questão a ser respondida pelo trabalho, que motivou a sua realização. É uma questão que já se formou em sua mente, derivada de teorias da área pesquisada e de sua observação sobre um fenômeno. Normalmente se utilizam os subitens abaixo como meios de se determinar claramente os objetivos, o que também colabora para a delimitação do escopo do trabalho. Está estreitamente ligado ao objetivo geral, que, normalmente, consiste em encontrar a resposta para o problema de pesquisa.

O que você viu que é um problema que precisa de solução? É viável? Você consegue fazer? O problema é sempre uma dificuldade, uma lacuna.

1.2 Objetivos

Lembre-se de que um tópico nunca deverá ficar sem um texto relacionado a ele. Faça aqui, uma introdução geral dos objetivos da pesquisa. Exemplo: ***Este estudo propõe atender ao objetivo geral e aos objetivos específicos a seguir.

1.2.1 *Objetivo geral*

***É a resposta ao problema especificado acima, ou seja, aquilo que se pretende fazer e que, depois de atingido, estará concluído o trabalho. Ele define explicitamente o propósito da pesquisa. Alguns verbos utilizados para determinar o

objetivo geral: contribuir / facilitar / subsidiar / propor / clarear / permitir / agregar / compreender. ***

1.2.2 Objetivos específicos

Os objetivos específicos caracterizam etapas ou fases da pesquisa, dando um detalhamento do objetivo geral, e nunca devem ultrapassar o escopo dele. Nos objetivos específicos devem ser utilizados verbos operacionais no infinitivo, assinalando as ações propostas para alcançar o objetivo geral. Se os objetivos específicos determinados não forem capazes de atender ao objetivo geral, é preciso acrescentar objetivos específicos complementares. Portanto, os verbos utilizados aqui são os de ação, que serão utilizados na metodologia.

1.3 Justificativa

A pergunta a ser respondida aqui é: por que o estudo é relevante? A justificativa deve expor, explicitamente, de forma bastante clara, os motivos que justificam a pesquisa, sejam os motivos de ordem prática, para a solução de problemas do dia-a-dia, ou de ordem teórica, para a ampliação dos horizontes intelectuais da área ou para propor discussão de um tema relevante e ainda obscuro na ciência. Não há apenas uma forma para redigir uma justificativa, mas ela pode estar baseada em uma experiência em relação ao fenômeno ou na contribuição que o tema pode trazer para área de conhecimento.

1.4 Estrutura da monografia

Neste item você vai descrever como está constituída a monografia, indicando o que será encontrado em cada um dos capítulos seguintes.

2 CONCEITOS GERAIS E REVISÃO DA LITERATURA

Neste capítulo deve ser proporcionado uma revisão da literatura sobre o tema a que se refere o estudo.

Neste capítulo também será determinada as variáveis que serão estudadas, esclarecendo exatamente o significado de cada uma delas dentro da pesquisa e como acontecem as relações dentro do tema.

Segue abaixo, a formatação para citações com mais de três linhas.

```
*****  
*****  
*****
```


3 METODOLOGIA

Neste capítulo será apresentado os métodos e procedimentos adotados para o desenvolvimento do trabalho. Este capítulo é de extrema importância, pois as conclusões e achados de uma pesquisa terão pouca validade científica se a forma como se chegou a eles carecer de cientificidade.

A metodologia escolhida deve ser aquela que mais se adéqua ao seu objeto de estudo e à abordagem aplicada. Há dois métodos principais: 1) quantitativo, que é o uso de instrumental estatístico, de dados numéricos; e 2) qualitativo, que se caracteriza pela qualificação dos dados coletados, durante a análise do problema.

4 APRESENTAÇÃO E ANÁLISE DOS RESULTADOS

Toda pesquisa precisa apresentar uma análise dos dados coletados, a partir da investigação realizada e por meio da metodologia aplicada, seja qual for o tipo de pesquisa realizada.

Neste capítulo talvez seja interessante inserir quadros e tabelas para dar apoio visual ao que está sendo apresentado.

Ex.

Fotografia 1 - Vista lateral do edifício



Fonte: Do próprio autor.

Tabela 1 - Domicílio da população indígena no Brasil

**População indígena, por situação do domicílio,
segundo a localização do domicílio – Brasil - 2010**

Localização do domicílio	População indígena por situação do domicílio		
	Total	Urbana	Rural
Total	896 917	324 834	572 083
Terras Indígenas	517 383	25 963	491 420
Fora de Terras Indígenas	379 534	298 871	80 663

Fonte: IBGE, 2010, p. 25.

5 CONCLUSÕES

A conclusão é indispensável para dar finalização formal ao trabalho, onde devem ser destacados os principais aspectos e contribuições. Uma boa forma de concluir é apresentar um resumo do que era esperado, isto é, rever o objetivo geral e os específicos do estudo, ressaltando os pontos mais significativos da argumentação. É também importante indicar problemas dignos de estudos futuros.

Atenção: nunca introduza assunto novo na conclusão. Evite usar citações, uma vez que neste momento o autor deve apresentar suas próprias impressões acerca de todo o trabalho efetuado. Não use também argumentações, próprias ou de outros autores, que devem estar contidas no capítulo de conceitos e revisão de literatura ou na discussão dos resultados.

***Identificar possíveis limitações da pesquisa, decorrentes da metodologia ou outro acontecimento considerados entraves para um melhor andamento do trabalho.

Indicar prováveis oportunidades de trabalhos futuros, surgidos ao longo da investigação, os quais não puderam ser esclarecidos ou não faziam parte do escopo do trabalho.

REFERÊNCIAS

Indicar aqui todas as referências utilizadas, que devem ter sido (necessariamente) citadas ao longo do trabalho. Seguir o estilo que está configurado nos modelos de referência abaixo (consulte sua lista de estilos).

- para livro:

SOBRENOME, Nome. Título do livro (em negrito): subtítulo (sem negrito). Edição. Cidade: Editora, ano.

- para revista científica:

SOBRENOME, Nome. Título do artigo. Nome da revista (em negrito), volume, número, páginas, mês, ano.

- para anais de evento em meio eletrônico:

SOBRENOME, Nome. Título do artigo. In: Nome do evento, Edição, Local do evento. Anais eletrônicos... Entidade patrocinadora do evento: Editora, ano. CD-ROM.

- para capítulo de livro:

SOBRENOME, Nome. Título do artigo. In: Responsável pela organização do livro (Org.). Título do livro (em negrito): subtítulo (sem negrito). Edição. Cidade: Editora, ano.

- para dissertação ou tese:

SOBRENOME, Nome. Título do livro (em negrito): subtítulo (sem negrito). ano. Dissertação (ou Tese) . Departamento acadêmico, Universidade, Cidade, ano.

- Internet:

SOBRENOME, Nome. Título do livro (em negrito): subtítulo (sem negrito). Cidade: Organização, ano. Disponível em:<http://***>. Acesso em: dia (não incluir o zero à esquerda) mês (usar abreviações) ano.

APÊNDICE A É A maneira certa de fazer

Apêndices são materiais adicionais, complementares ao texto, acrescentados ao final do trabalho, com a finalidade de esclarecimento ou de comprovação.

Apêndices são os materiais elaborados pelo autor com objetivo de completar uma argumentação. Eles devem aparecer após as referências bibliográficas, primeiro aparecendo os apêndices e depois os anexos.

ANEXO A Ë Como apresentar

Anexos são materiais adicionais, complementares ao texto, acrescentados ao final do trabalho, com a finalidade de esclarecimento ou de comprovação.

Os Anexos são materiais não elaborados pelo autor, que servem de fundamentação, comprovação e ilustração, tais como mapa, leis, estatutos entre outros. Eles devem aparecer após as referências bibliográficas, primeiro aparecendo os apêndices e depois os anexos.